



Magyarország legnagyobb takarékszövetkezete a B3 TAKARÉK Szövetkezet  
pályázatot hirdet

## **SZÁMVITELI MUNKATÁRS**

munkakörbe

**Pályakezdők jelentkezését is várjuk!**

### **Feladatok:**

- Adózási, könyvelési teendők
- Aktív részvétel a hóvégi zárásban
- Bejövő, kimenő számlák kiállítása, kezelése
- Könyveléshez szükséges anyagok előkészítése, összeállítása
- Nyilvántartások vezetése, kimutatások készítése, dokumentálása
- Részvétel a tárgyi eszköz könyvelésben, analitikák egyeztetésében
- Statisztikák készítése

### **Elvárások a pályázóval szemben:**

- Szakirányú végzettség
- Mérlegképes könyvelői képesítés
- **SAP rendszer ismerete**
- Precizitás, alaposág
- Jó problémamegoldó képesség
- Megbízható, lelkiismeretes munkavégzés
- Erős számítógépes ismeretek

**Munkavégzés helye:** Érd Központ

### **Amit kínálunk:**

- határozatlan idejű szerződés, heti 40 órában
- béren kívüli juttatás

### **Jelentkezés módja:**

Fényképes önéletrajz, motivációs levél, bizonyítvány másolat és bérigény elküldésével a [kARRIER@b3takarek.hu](mailto:kARRIER@b3takarek.hu) e-mail címre. A tárgyba kérjük feltüntetni: „számviteli munkatárs“